# 令和３年度
# 高等学校初任者研修　一次研修　実施要項

１　目　的

新任教員に対して、現職教育の一環として１年間の研修を実施し、基本的な心構え、教育内容・方法等の基本的事項について理解を深め、実践的指導力と使命感を養うとともに幅広い知見を得させ、教員としての資質の向上を図る。

２　期　日　　第１日　令和３年４月２１日（水）
　　第２日　令和３年４月２８日（水）
　　第３日　令和３年５月１２日（水）

３　会　場　　福島県教育センター　（福島市瀬上町字五月田16）

４　参加者　　高等学校初任者研修対象教員

５　日程・内容

第１日

| 時　　間 | 内　　容 | |
|---|---|---|
| 9:40～ 9:50 | 受　付 | ※受付場所　第１棟　５階ロビー |
| 9:50～10:00 | 開　会 | 講堂 |
| 10:00～10:50 | 講　話　「新任教員に望むこと」 | |
| 11:00～12:00 | 講　義　「本県の教育施策」 | |
| 13:00～13:40 | 講　義　「放射線・防災教育」 | |
| 13:50～16:30 | 各教科に分かれての研修<br>※詳細については教科要項を参照 | 各研修室 |
| 16:30～16:35 | 諸連絡 | |

第２日

| 時　　間 | 内　　容 | |
|---|---|---|
| 9:40～ 9:50 | 受　付 | ※受付場所　各研修室 |
| 9:50～10:00 | 諸連絡 | |
| 10:00～16:30 | 各教科に分かれての研修 | 各研修室 |
| (12:00～13:00) | | |
| 昼　食 | | |
| 16:30～16:35 | 諸連絡 | |

第３日

| 時　　間 | 内　　容 | |
|---|---|---|
| 9:40～ 9:50 | 受　付 | ※受付場所　第１棟　５階ロビー |
| 9:50～10:00 | 諸連絡 | 講堂 |
| 10:00～10:40 | 講　義　「情報教育」 | |
| 10:50～12:00 | 講義・演習「生徒理解と生徒指導」 | |
| 13:00～14:30 | 講　義　「本県における特別支援教育について」 | |
| 14:40～15:30 | 講　義　「男女共同参画と学校教育」 | |
| 15:40～16:30 | 講　義　「本県の健康教育の課題」 | |
| 16:30～16:35 | 閉　会 | |

６　準備物等（各教科に分かれての研修については、教科要項を参照）

(1) 書籍及び資料等

○　所属校の年間行事予定表のコピー

※各教科に分かれての研修（第１日）の際に回収するため、研修対象教員全員が持参すること。

※右上端に教科、所属、氏名を明記する。

(2) その他

○　上履き

○　食費　４００円（各日とも）

※教育センター内の食堂を全員利用するので、受付時に納入する。

7　留意事項

(1) やむを得ず欠席・遅刻・早退をするときは、所属長に連絡し、指示を受ける。

(2) 車で来所する場合は、来所経路・駐車位置について「駐車場案内図」を事前に確認すること。なお、駐車場に限りがあるため、乗り合わせや公共交通機関の利用に御協力ください。

※「駐車場案内図」は、教育センターＷｅｂサイトで確認すること。

8　問い合わせ先

福島県教育センター　総合企画チーム
TEL　024-553-3193
Email　center-kikaku-gr@fcs.ed.jp

# 商　　業

［一次研修］

1　教科研修日程・内容

第１日

| 時　　間 | 内　　容 | |
|---|---|---|
| 13:50～15:20 | 講　義　　「教科指導の基礎・基本」 | １４４研修室 |
| 15:30～16:30 | 講　義　　「評価について」 | |
| 16:30～16:35 | 諸連絡 | |

第２日

| 時　　間 | 内　　容 | |
|---|---|---|
| 10:00～12:00 | 講義・演習「学習指導案の作成」 | １４４研修室 |
| 13:00～16:30 | 演習・協議「模擬授業による授業研究」 | |
| 16:30～16:35 | 諸連絡 | |

2　準備物等

(1) 書籍及び資料等

○　「高等学校学習指導要領解説　商業編」　平成２２年５月　文部科学省

○　「高等学校学習指導要領（平成３０年告示）解説　商業編」　平成３０年７月　文部科学省

○　担当学年教科書

○　模擬授業を行う際に必要な教材・教具、ワークシート、資料等

(2) 事前課題

○　「教科指導の基礎・基本」で使用する協議資料

ア　様式等

・様式、内容

| 令和３年度　高等学校初任者研修<br>教科に関する協議資料 | | | |
|---|---|---|---|
| 学校名 | | 氏　名 | |
| １　科目を指導する上での疑問点<br>○科目名<br>担当クラス　　年　組　　単位　　男子　　名　女子　　名<br>授業実施回数　　回<br>※担当する科目ごとに記入する。<br>２　教科指導全般についての疑問点 | | | |

※Ａ４判縦置き１枚とする。

イ　提出方法

・研修第１日教科研修開始時、印刷したものを６部提出

(3) その他

○　研修で作成した学習指導案を記録するための外部記憶媒体（USB メモリ等）

※ウイルスチェック済みで、不要なデータが入っていないものとする。

3　教科に関する問い合わせ先

福島県教育庁　高校教育課　商業科担当
TEL　024-521-7773
Email　kyouin-kenshu-gr@fcs.ed.jp