

令和 6 年度 幼稚園等新規採用教員研修 地区別研修② 実施要項（会津・南会津地区）

1 目的

幼稚園等の新任教員に対して、教員としての基礎的な心構え、幼児教育の基礎、指導計画の作成と展開、指導方法等について講義・演習・実習を行い、幼稚園等の教諭（保育教諭を含む）としての資質の向上を図る。

2 期日・会場

期日 令和 6 年 7 月 1 7 日（水）

会場 湯川村公民館（河沼郡湯川村大字清水田字長瀬 17）

3 参加者 幼稚園等新規採用教員研修対象教員（私立を含む）

4 日程・内容

時 間	内 容
9:40～ 9:50	受 付 ※受付場所 会場入口
9:50～10:00	開 会
10:00～11:00	講 義 「幼稚園教育要領（認定こども園教育・保育要領）の理解」
11:10～12:00	講 義 「家庭や地域社会と連携した子育て支援」
13:00～14:30	実技研修 「遊びと音楽表現」
14:40～16:00	実践発表・協議 「学級経営の充実に向けてー幼稚園等教諭 2 年目を迎えて」
16:00～16:15	閉 会

5 準備物等

(1) 書籍及び資料等

- 次にあげる中から所属園の該当する資料

「幼稚園教育要領」 平成 2 9 年 3 月 文部科学省

「幼保連携型認定こども園教育・保育要領」

平成 2 9 年 3 月 内閣府・文部科学省・厚生労働省

(2) 事前課題

- 協議「学級経営の充実に向けて」の際に用いる資料

ア 様式等

- ・様式、内容

園 名	氏 名
1 担任している学級	才児 名
2 学級目標	
3 学級経営上の課題	
※学級目標との関わりも含め、現在の学級の様子や担任として困っていること等を簡条書きで記載する。	
4 2 学期以降取り組みたいこと	
※3 の課題を考慮し、学級経営の充実に向けて 2 学期以降取り組みたいと考えていることを簡条書きで記載する。	

※A 4 判縦置き 1 枚とする。

※作成に当たっては、協議に先立って行う発表の時間が短時間であることを考慮し、できるだけ簡潔にまとめる。

イ 提出方法

- ・研修当日、印刷したものを 7 部提出

- (3) その他
 - 昼食
 - 上履き

6 留意事項

- (1) やむを得ず欠席・遅刻・早退等をするときは、所属長に連絡し、指示を受ける。
- (2) 会場の関係で更衣室を確保できないため、研修開始時から活動に適した服装で参加する。
- (3) その他不明な点があれば、下記に問い合わせる。

7 問い合わせ先（市町村立の園は、市町村教育委員会経由）

- 会津教育事務所
〒965-8501 会津若松市追手町 7-5
TEL 0242-29-5320
E-mail aizu.kyouiku@pref.fukushima.lg.jp
- 南会津教育事務所
〒967-0004 南会津郡南会津町田島字根小屋甲 4277-1
TEL 0241-62-5255
E-mail minamiaizu.kyouiku@pref.fukushima.lg.jp