

## 令和6年度

## 主体的に表現する児童を育てる小学校外国語講座 実施要項

## 1 目的

言語活動を中心に据えた英語の授業の在り方について理解を深め、授業の改善を図る。

## 2 期日 令和6年11月6日(水)

## 3 会場 福島県教育センター (福島市瀬上町字五月田16)

## 4 日程・内容

時間	内容
9:30～9:50	受付・諸連絡 ※受付場所 第3棟 2階第2パソコン研修室
9:50～10:00	開会 第2パソコン研修室
10:00～12:00	協議・講義「言語活動を通じた授業」Ⅱ、Ⅴ
13:00～15:45	演習・協議「言語活動を通じた授業構想」Ⅱ、Ⅴ 福島大学 准教授 高木 修一
15:45～16:00	閉会

※Ⅰ、Ⅱ等は、「校長及び教員としての資質の向上に関する指標【第2版】(改訂版)」で、該当する領域を示しています。

## 5 準備物等

## (1) 書籍及び資料等

- 担当学年教科書、指導書、新学習指導要領対応 小学校外国語活動教材「Let's Try!」 文部科学省
- 「小学校学習指導要領(平成29年告示)解説 外国語活動・外国語編」 平成29年7月 文部科学省
- 「『指導と評価の一体化』のための学習評価に関する参考資料【小学校 外国語・外国語活動】」 令和2年3月 国立教育政策研究所教育課程研究センター
- 「ふくしま・イングリッシュ・コンパス」 令和2年1月 福島県教育委員会
- その他参考となる図書や資料等  
※ただし、書籍及び資料等については、研修日における最新版を持参する。  
※端末等にダウンロードしたデータで持参してもよい。

## (2) 事前課題

- 「言語活動を通じた授業」で使用する協議資料  
ア 様式等  
・様式、内容

学校名	授業担当学年
	氏名
1 言語活動の実践	
2 成果	
3 課題	

※これまで実践してきた言語活動についてまとめる。

※A4版縦置き1～2枚とする。

## イ 提出方法

- ・10月16日(水) 必着
- ・Emailで下記「8 問い合わせ先(2)研修内容について」へ送付  
※件名を「専門小英一課題」とし、本文には所属と氏名を入力する。

※文字化け防止のため PDF 形式に変換した上で送付する。

(3) その他

○ 上履き

○ 食費 400円（受付時に現金で納入）

- ・昼食は教育センター内の食堂を利用する。
- ・食物アレルギー等の諸事情や欠席等により昼食を不要とする場合

※教育センターWebサイトの「各種様式」内のフォーム「食事キャンセル」により手続きする。

【手順の期限】食事のキャンセルを希望する研修講座期日の前週火曜日 16:00

(8月19日～23日の研修は前々週火曜日 16:00)

※手続期限を過ぎた場合は食費を納入する。

○ ふくしま教育クラウドサービスユーザーアカウント情報

- ・ユーザーアカウント（FCS メールアドレス）及びパスワード情報

※研修で作成した資料の共有に使用する。

6 留意事項

(1) やむを得ず欠席・遅刻・早退をするときは、所属長に連絡し、指示を受ける。

(2) 橋梁工事に伴い、来所経路や駐車位置が令和3年度までと異なります。教育センターWebサイトの「駐車場案内図」で来所経路や駐車位置について事前に確認してください。なお、駐車場に限りがあるため、乗り合わせや公共交通機関の利用に御協力ください。

(3) 所外から持参した端末は、教育センターのWi-Fiに接続できないので御注意ください。

7 研修講座受講後のアンケートについて

受講3か月後以降に、教育センターWebサイトの「各種様式」内のフォーム「研修講座受講後のアンケート」より研修の成果とその活用について回答してください。

8 問い合わせ先

(1) 欠席等について（市町村立学校は、市町村教育委員会・教育事務所経由）

福島県教育センター 総合企画チーム

TEL 024-553-3193

Email center-kikaku-gr@fcs.ed.jp

(2) 研修内容について

福島県教育センター 教員研修チーム 外国語科担当

TEL 024-572-4183

Email kyoin-kenshu-gr@fcs.ed.jp