

令和6年度 小学校2年次教員フォローアップ研修 教科等指導研修 実施要項

1 目的

初任者研修を修了した教諭に対して、現職教育の一環として1年間の研修を実施し、初年度に培った基礎的な力を、日々の教育実践に生きる確かな資質や能力へと高める。

- 2 期 日 【1班】令和6年6月12日（水）
【2班】令和6年6月28日（金）

- 3 会 場 福島県教育センター（福島市瀬上町字五月田16）

- 4 参加者 小学校2年次教員フォローアップ研修対象教員（中核市の小・義務教育学校を除く。）

5 日程・内容

時 間	内 容
9:30～9:50	受付・諸連絡 ※受付場所 第1棟 5階ロビー
9:50～10:00	開 会 講堂
10:10～15:35 (12:00～13:00)	各教科に分かれての研修 Ⅱ-4、5、V 各研修室 ※詳細については教科要項を参照
昼 食	
15:45～16:00	閉 会 講堂

※Ⅰ、Ⅱ等は、「校長及び教員としての資質の向上に関する指標【第2版】（改訂版）」で、該当する領域を示しています。

6 準備物等（各教科に分かれての研修については、教科要項を参照）

- 上履き
- 食費 400円（受付時に現金で納入）
 - ・昼食は教育センター内の食堂を利用する。
 - ・食物アレルギー等の諸事情や欠席等により昼食を不要とする場合
※教育センターWebサイトの「各種様式」内のフォーム「食事キャンセル」により手続きする。
【手続の期限】食事のキャンセルを希望する研修講座期日の前週火曜日16:00
(8月19日～23日の研修は前々週火曜日16:00)
※手続期限を過ぎた場合は食費を納入する。

7 留意事項

- (1) やむを得ず欠席・遅刻・早退をするときは、所属長に連絡し、指示を受ける。
- (2) 橋梁工事に伴い、来所経路や駐車位置が令和3年度までと異なります。教育センターWebサイトの「駐車場案内図」で来所経路や駐車位置について事前に確認してください。なお、駐車場に限りがあるため、乗り合わせや公共交通機関の利用に御協力ください。
- (3) 所外から持参した端末は、当センターのWi-Fiに接続できないのでご注意ください。

9 問い合わせ先（市町村立学校は、市町村教育委員会・教育事務所経由）

福島県教育センター 総合企画チーム
TEL 024-553-3193
Email center-kikaku-gr@fcs.ed.jp

国語

1 教科研修日程・内容

時 間	内 容
10:10～11:10	講 義 「主体的・対話的で深い学びの視点から改善を図る国語科授業の在り方」 第2パソコン研修室 Ⅱ、Ⅴ ・主体的・対話的で深い学びを実現する授業構想
11:20～15:35 (12:00～13:00) 昼 食	協議・演習 「資質・能力を育成するための授業構想」 Ⅱ、Ⅴ 321・第2パソコン研修室 ・学習指導案を基にした情報の共有 ・学習指導案の改善と練り上げ

※Ⅰ、Ⅱ等は、「校長及び教員としての資質の向上に関する指標【第2版】(改訂版)」で、該当する領域を示しています。

2 準備物等

(1) 書籍及び資料等

- 「小学校学習指導要領(平成29年告示)解説 国語編」 平成29年7月 文部科学省
 - 「『指導と評価の一体化』のための学習評価に関する参考資料【小学校 国語】」
令和2年3月 国立教育政策研究所教育課程研究センター
- ※上記の2つにおいては、端末等にダウンロードしたデータで持参してもよい。

- 担当学年教科書

(2) 事前課題

- 「資質・能力を育成するための授業構想」で使用する学習指導案

ア 様式等

- ・自校の形式

※1 ページ右上端に「所属、氏名」を明記する。

※A4判縦置き2枚程度とする。

※本研修以降の授業で取り扱う説明的文章を指導する際の学習指導案を作成する。

イ 提出方法

- ・1班 5月22日(水)、2班 6月7日(金) 必着

- ・Email で下記「3 教科に関する問い合わせ先」へ送付

※件名を「小2-〇班国語-課題」とし、本文には所属と氏名を入力する。

(3) その他

- ふくしま教育クラウドサービスユーザーアカウント情報
 - ・ユーザーアカウント(FCSメールアドレス)及びパスワード情報
 ※研修で作成した学習指導案の共有に使用する。

3 教科に関する問い合わせ先

福島県教育センター 教員研修チーム 国語科担当

TEL 024-572-4183

Email kyoin-kenshu-gr@fcs.ed.jp