（様式２-３）

令和　　年度　高等学校中堅教諭等資質向上研修　研修計画書

学校番号　　　　学校名

校長名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 研修対象教員 | 職 名 |  | 氏 名 |  |
| 備 考 |  | | |

１　評価に基づいた研修実施の方針等（評価表との整合性を図り、簡潔に記入する。）

|  |  |
| --- | --- |
| 校外研修 |  |
| 校内研修 |  |

２　校外研修

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 月 日（曜日） | 会　場 | 研修名・内容等 | 日数 | 講師・指導助言者等氏名 |
| 悉皆研修 | 《７日》 |  |  |  |  |
| 選択研修 | 《３日以上》 |  |  |  |  |

３　校内研修

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 月 日（曜日） | 会　場 | 研修内容等 | 日数 | 指導者等氏名 |
| 授業力の向上研修 | 《７日以上》 |  | （テーマ：　　　　　　　　　　　） |  |  |
| 教育課題の実践研修 | 《４日以上》 |  | （テーマ：　　　　　　　　　　　） |  |  |
| パイオニア研修 | 《４日以上》 |  | （テーマ：　　　　　　　　　　　） |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |

※　評価表との整合性に十分配慮して作成する。

※　月日(曜日)は“　月　日(　)”、日数は“１日”や“３日”と記載する。

※　校内研修の月日は、授業を実践する月日や指導を受ける月日を記載する。

※　講師等が未定の場合は、空欄でよい。

（様式２-４）

令和　　年度　高等学校中堅教諭等資質向上研修

校外における選択研修（授業の実践）計画書

学校番号　　　 学校名

校長名

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記入者 | 学校名 |  | 氏名 |  | 教科 |  |

１　研修期日・会場校

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研修期日 | 令和　　年　　月　　日（　　） | 会場校 |  |

２　参加者（研修対象教員）

|  |  |
| --- | --- |
| 学　　校　　名 | 氏　　　　　名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

３　研修の内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時　間 | 内容・形態等 | 講師・指導助言者等 |
| 9:00 ～ 9:15  9:15 ～ 9:30  12:00 ～13:00  16:30 ～16:40 | 受　付  開講式  昼食・休憩  閉講式 |  |

※　実施２週間前までに地区別、教科別に実施校ごとに作成し、教育センターに一部提出する。

※　研修時間は、おおむね６時間とする。上記は、開始及び終了時間等の例。

※　講師等が未定の場合は、空欄でよい。

（様式２-５）

令和　　年度　高等学校中堅教諭等資質向上研修

校外における選択研修（地区別特別活動研修）計画書

学校番号　　　 学校名

校長名

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校名 |  | 氏名 |  | 担当教科 |  |
| 担当学年 |  |

１　地区別研修期日・会場

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 地　区 | 月　　日 | 会　　場 |
|  | 県　北 | 令和　　年　　月　　日（　） |  |
|  | 県中・県南 | 令和　　年　　月　　日（　） |  |
|  | 会津・南会津 | 令和　　年　　月　　日（　） |  |
|  | いわき | 令和　　年　　月　　日（　） |  |
|  | 相　双 | 令和　　年　　月　　日（　） |  |

　　　↑該当の地区に○を記す。

２　研修の内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時　間 | 内容・形態等 | 講師・指導助言者等 |
| 9:40～ 9:50  9:50～10:00  10:00～10:50  11:00～12:00  13:00～14:00  14:10～16:00  16:00～16:15 | 受　　　付  開　　　会  講　　　話　「特別活動の意義」  授業参観　「ホームルーム活動参観」  講義・演習　「特色ある特別活動事例」  講義・演習　「ホームルーム活動の進め方」  閉　　　会 | 会場校校長  会場校教諭  中堅教員  各教育事務所　指導主事 |

* 研修計画書提出時に、校外における選択研修（地区別活動研修）計画書を一部提出する。
* 研修実施地区は、原則、研修対象教員の所属校所在地区とする。
* 会場校の都合により、時間、内容等が変わることがある。

（様式２-６）

令和　　年度　高等学校中堅教諭等資質向上研修　研修報告書

学校番号　　　 学校名

校長名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 研修対象教員 | 職 名 |  | 氏 名 |  |
| 備 考 |  | | |

１　評価に基づいた研修実施の方針等（実施計画書に記載した内容）

|  |  |
| --- | --- |
| 校外研修 |  |
| 校内研修 |  |

２　校外研修

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 月 日（曜日） | 会　場 | 研修名・内容等 | 日数 | 講師・指導助言者等氏名 |
| 悉　皆　研　修 | 《７日》 |  |  |  |  |
| 選　択　研　修 | 《３日以上》 |  |  |  |  |
| 研修の成果と  今後の課題  （内容や方法についての反省、今後の研修希望を含む） | |  | | | |

３　校内研修

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 月 日（曜日） | 会　場 | 研修内容等 | 日数 | 指導者等氏名 |
| 授業力の向上研修 | 《７日以上》 |  | （テーマ：　　　　　　　　　　　） |  |  |
| 教育課題の実践研修 | 《４日以上》 |  | （テーマ：　　　　　　　　　　　） |  |  |
| パイオニア研修 | 《４日以上》 |  | （テーマ：　　　　　　　　　　　） |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |
| 研修の成果と  今後の課題  （内容や方法についての反省、今後の研修希望を含む） | |  | | | |

※　校外における研修（社会体験研修）実施報告・校外における選択研修実施報告を添付する。

※　校内研修（授業力の向上研修、教育課題の実践研修、パイオニア研修）については、研修のテーマ、研修の概要及び成果と課題等について、研修対象教員本人がまとめたもの（様式は自由、各Ａ４版１ページ程度）を添付する。

※　月日(曜日)は“　月　日(　)”、日数は“１日”や“３日”と記載する。

※　校内研修の月日は、授業を実践した月日(曜日)や実際に指導を受けた月日(曜日)を記載する。

（様式２-７）

令和　　年度　高等学校中堅教諭等資質向上研修

校外における研修（社会体験研修）実施報告書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学校名 |  | 研修対象教員氏名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 研　修　期　日 | □社会体験研修Ⅰ（悉皆）  □社会体験研修Ⅱ（選択） | 令和　　年　　月　　日（　　）  令和　　年　　月　　日（　　） |
| 研修先企業等名 |  | |
| 項　　　　　目 | 概　　　　　　　　　　　　要 | |
| 研修のねらい |  | |
| 研 修 の 計 画 |  | |
| 研 修 の 内 容  （社会体験研修の実際） |  | |
| 反　　　　　省 |  | |
| 社会体験研修受入  れ先企業等記載欄 | ＊ このたびの研修を下記の観点で振り返った場合、いずれにあてはまるかA～Cを○で囲んでください。  ｢体験研修計画に基づき、業務内容を理解し、指示も的確に受け止め、意欲的な姿勢で業務を遂行した。｣ | |
| 十分あてはまる…Ａ　　　　　　あてはまる…Ｂ　　　　　　あてはまらない…Ｃ | |
| 企業等名  所 在 地  代 表 者　職　　　　　　　　　氏名 | |

* 社会体験研修Ⅰ・Ⅱともこの様式とし、どちらの研修なのか□をチェックする。
* 社会体験研修Ⅰは２日の実施である。連続期日の場合は、上段月日の後に「～」を付記する。

（様式２-８）

令和　　年度　高等学校中堅教諭等資質向上研修

校外における選択研修（　　　　　　）実施報告書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学校名 |  | 研修対象教員氏名 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研　修　期　日 | 令和　　年　　月　　日（　　） | 会　場 |  |
| 研修講座名 |  | | |
| 項　　　　　目 | 概　　　　　　　　　　　　要 | | |
| 研修のねらい |  | | |
| 研 修 の 計 画 |  | | |
| 研 修 の 内 容 |  | | |
| 反　　　　　省 |  | | |

※　１つの研修につき、１枚作成する。ただし、教育センターにおいて受講した専門研修については、この様式の提出を不要とする。