

# 令和6年度 授業力ブラッシュアップ講座 実施要項

## 1 目的

5年を超えて教師として授業に取り組んできて、平成から令和に元号が変わり、「令和の日本型学校教育」について、改めて自身の授業を振り返りたい、学び直したい先生方が、授業の指導案作りを通して、基本的なスキルを再確認する。

2 期日 令和6年8月5日（月）

3 会場 福島県教育センター（福島市瀬上町字五月田16）

4 参加者 小・中・高等・特別支援学校ステージ2の教諭

## 5 日程・内容

時間	内容
9:30～9:50	受付・諸連絡 ※受付場所 第3棟 1階第3パソコン研修室
9:50～10:00	開会 第3パソコン研修室
10:00～14:00 (12:00～13:00) 昼食	協議・演習「指導案作成を通じた授業づくり」Ⅱ-5
14:10～15:45	協議・演習「作成した指導案の模擬授業を通じた授業づくり」Ⅱ-5
15:45～16:00	閉会

※Ⅱ-5等は、「校長及び教員としての資質の向上に関する指標【第2版】（改訂版）」で、該当する領域を示しています。

## 6 準備物等

### (1) 書籍及び資料等

- 指導案作成に必要な教科書や学習指導要領等
- その他参考となる図書や資料等

### (2) 事前課題等

- 作成する指導案の学年・教科名・単元名（題材名）の報告
  - ア 様式等
    - ・電子メール本文に作成する指導案の学年・教科名・単元名（題材名）を明記
  - イ 提出方法
    - ・7月22日（月）必着
    - ・Emailで下記「9 問い合わせ先（2）研修内容について」へ送付
    - ※件名を「授業力ブラッシュアップ講座事前課題」とし、本文には所属と氏名を入力する。

### (3) その他

- 上履き
- 食費 400円（受付時に現金で納入）
  - ・昼食は教育センター内の食堂を利用する。
  - ・食物アレルギー等の諸事情や欠席等により昼食を不要とする場合
  - ※教育センターWebサイト各種様式内のフォーム「食事キャンセル」により手続する。

【手続の期限】 食事のキャンセルを希望する研修講座期日の前週火曜日 16:00  
(8月19日～23日の研修は前々週火曜日 16:00)

※手続期限を過ぎた場合は食費を納入する。

#### 7 留意事項

- (1) やむを得ず欠席・遅刻・早退をするときは、所属長に連絡し、指示を受ける。
- (2) 橋梁工事に伴い、来所経路や駐車位置が令和3年度までと異なります。教育センターWebサイトの「駐車場案内図」で来所経路や駐車位置について事前に確認してください。なお、駐車場に限りがあるため、乗り合わせや公共交通機関の利用に御協力ください。
- (3) 所外から持参した端末は、当センターのWi-Fiに接続できないのでご注意ください。

#### 8 研修講座受講後のアンケートについて

受講3か月後以降に、教育センターWebサイトの「各種様式」内のフォーム「研修講座受講後のアンケート」より研修の成果とその活用について回答してください。

#### 9 問い合わせ先

- (1) 欠席等について（市町村立学校は、市町村教育委員会・教育事務所経由）  
福島県教育センター 総合企画チーム  
TEL 024-553-3193  
Email center-kikaku-gr@fcs.ed.jp
- (2) 研修内容について  
福島県教育センター 研修支援チーム  
TEL 024-572-4187  
Email center-shien-gr@fcs.ed.jp