

令和6年度 中学校2年次教員フォローアップ研修 教科等指導研修 実施要項

1 目的

初任者研修を修了した教諭に対して、現職教育の一環として1年間の研修を実施し、初年度に培った基礎的な力を、日々の教育実践に生きる確かな資質や能力へと高める。

2 期 日 令和6年6月27日(木)

3 会 場 福島県教育センター (福島市瀬上町字五月田16)

4 参加者 中学校2年次教員フォローアップ研修対象教員(郡山市、いわき市の中・義務教育学校を除く。)

5 日程・内容

時 間	内 容
9:30～9:50	受 付 ※受付場所 第1棟 5階ロビー
9:50～10:00	開 会
10:10～15:35 (12:00～13:00)	各教科に分かれての研修 Ⅱ-4、5、V 各研修室 ※詳細については教科要項を参照
昼 食	
15:45～16:00	閉 会 講堂

※Ⅰ、Ⅱ等は、「校長及び教員としての資質の向上に関する指標【第2版】(改訂版)」で、該当する領域を示しています。

6 準備物等(各教科に分かれての研修については、教科要項を参照)

○ 上履き

○ 食費 400円(受付時に現金で納入)

・昼食は教育センター内の食堂を利用する。

・食物アレルギー等の諸事情や欠席等により昼食を不要とする場合

※教育センターWebサイトの「各種様式」内のフォーム「食事キャンセル」により手続きする。

【手続の期限】食事のキャンセルを希望する研修講座期日の前週火曜日16:00

(8月19日～23日の研修は前々週火曜日16:00)

※手続期限を過ぎた場合は食費を納入する。

7 留意事項

(1) やむを得ず欠席・遅刻・早退をするときは、所属長に連絡し、指示を受ける。

(2) 橋梁工事に伴い、来所経路や駐車位置が令和3年度までと異なります。教育センターWebサイトの「駐車場案内図」で来所経路や駐車位置について事前に確認してください。なお、駐車場に限りがあるため、乗り合わせや公共交通機関の利用に御協力ください。

(3) 所外から持参した端末は、当センターのWi-Fiに接続できないのでご注意ください。

8 問い合わせ先(市町村立学校は、市町村教育委員会・教育事務所経由)

福島県教育センター 総合企画チーム

TEL 024-553-3193

Email center-kikaku-gr@fcs.ed.jp

家 庭

1 教科研修日程・内容

時 間	内 容
10:10～12:00	協議・講義「技術・家庭科（家庭分野）の学習指導と指導上の課題」Ⅱ、Ⅴ 被服研修室 ・教科指導上の課題と改善の方向性 ・家庭分野の指導における ICT 活用
13:00～15:35	演習・協議「学習指導の工夫と授業改善」Ⅱ、Ⅴ ・模擬授業と研究協議 ・学習指導案の検討と改善

※Ⅰ、Ⅱ等は、「校長及び教員としての資質の向上に関する指標【第2版】(改訂版)」で、該当する領域を示しています。

2 準備物等

(1) 書籍及び資料等

- 「中学校学習指導要領（平成29年告示）解説 技術・家庭編」
平成29年7月 文部科学省
- 『指導と評価の一体化』のための学習評価に関する参考資料【中学校 技術・家庭】
令和2年3月 国立教育政策研究所教育課程研究センター
- 自校で使用している教科書
- その他参考となる図書や資料等
※書籍及び資料等においては、端末等にダウンロードしたデータで持参してもよい。

(2) 事前課題

- 「技術・家庭科（家庭分野）の学習指導と指導上の課題」で使用する協議資料
ア 様式等
・様式、内容

学校名	氏名
1 教科指導上の課題	
2 教科指導において工夫していること（年間指導計画、題材、教材・教具、評価等）	
3 教科指導において効果のあった教材・教具等	
4 ICTの活用について（授業実践例や課題等）	
5 教科指導において理解を深めたいこと	

※A4判縦置き1～2枚とする。

イ 提出方法

- ・6月6日（木）必着
- ・Emailで下記「3 教科に関する問い合わせ先」へ送付
※件名を「中2家庭－課題」とし、本文には所属と氏名を入力する。

ウ その他

- ・協議の準備
※研修当日、紹介したい教材・教具、ワークシート、図書等を持参する。
※教材・教具等で持参が難しい場合は、写真等でもよい。
- 「学習指導の工夫と授業改善」における模擬授業で使用する学習指導案
ア 様式等
・自校の形式
※A4判縦置き2～3枚とする。
※本研修以降に実施する1単位時間分の授業について作成する。
※題材の目標、題材の評価規準、指導と評価の計画については、必ず記載する。
※模擬授業で使用するワークシート、資料等があれば添付する。

イ 提出方法

- ・ 6月6日（木）必着
- ・ Email で下記「3 教科に関する問い合わせ先」へ送付
※件名を「中2家庭—課題」とし、本文には所属と氏名を入力する。

ウ その他

- ・ 模擬授業の準備
※研修当日、必要な教材・教具、ワークシート、資料等を持参する。

(3) その他

- ふくしま教育クラウドサービスユーザーアカウント情報
 - ・ ユーザーアカウント（FCS メールアドレス）及びパスワード情報
※研修で作成したデータの共有に使用する。

3 教科に関する問い合わせ先

福島県教育センター 教員研修チーム 技術・家庭科（家庭分野）担当

TEL 024-572-4183

Email kyouin-kenshu-gr@fcs.ed.jp