

平成30年度

校務処理に生かす表計算（統計分析）講座 実施要項

1 目 的

Excel2016の統計に関する基本的な研修を行い、その技術と指導力を身に付け、校務処理での活用能力を高める。

2 期 日 平成30年9月25日（火）

3 会 場 福島県教育センター（福島市瀬上町字五月田16）

4 日程・内容

時 間	内 容
9:40～9:50	受 付 ※受付場所 第3棟 2階321研修室
9:50～10:00	開 会 321研修室
10:00～11:00	講義・演習 「Excel2016によるマルチシート・グループ集計等」 第2パソコン研修室
11:00～12:00	講義・演習 「Excel2016によるピボットテーブル」
13:00～14:30	講義・演習 「Excel2016によるマクロを使った作業の自動化」
14:30～15:45	演 習 「Excel2016による課題演習」
15:45～16:00	閉 会

5 準備物等

(1) 事前課題

- メールアドレスの報告（空メールの送信）

事前課題内容を受講者の指定するメールアドレスに教育センターより連絡するので、受講決定後、受講者は下記によりメールアドレスを報告（空メールを送信）すること。

- ・送付期間・・・受講決定後～6月20日（水）必着
- ・送付先・・・・center-joho-gr@fcs.ed.jp
- ・メール件名・・・「表計算（統計分析）講座（学校名・氏名）」とする。

(2) その他

- 電子データを保存するためのUSBメモリまたはCD-R等（ウイルスチェック済みで、不要なデータが入っていないもの）
- 上履き
- 食費 390円

※教育センター内の食堂を全員利用するので、受付時に納入する。

6 留意事項

- (1) やむを得ず欠席・遅刻・早退をするときは、所属長に連絡し、指示を受ける。
- (2) 車で来所する場合は、来所経路・駐車位置について「駐車場案内図」を事前に確認すること。
なお、駐車場に限りがあるため、乗り合わせや公共交通機関の利用に御協力ください。
※「駐車場案内図」は、教育センターWebサイトで確認すること。

7 問い合わせ先

(1) 欠席等について

福島県教育センター 総合企画チーム
TEL 024-553-3193 FAX 024-554-1588
Email center-kikaku-gr@fcs.ed.jp

(2) 研修内容について

福島県教育センター 情報教育チーム

TEL 024-572-4185 FAX 024-554-1588

Email center-joho-gr@fcs.ed.jp