（様式１）

平成　　年度　学校栄養職員経験者研修Ⅰ　研修計画書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学　 　 校 　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　校　 　 長 　 名　　 　　　　　　　公印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　対象学校栄養職員名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 月日(曜日) | 会　場 | 研修項目・研修内容 | 日数 | 講師・指導助言者 |
|  |  |  |  |  |

　※ 講師等が未定の場合は、空欄でよい。

※ 校長印は公印とする。

※ Ａ４判１～２枚にまとめる。

※ 研修項目は「校長、副校長及び教頭による講義」「研修会等への参加」「教育センターでの宿泊研修」とし、研修内容についても記載する。

※ 月日(曜日)は「　月　日(　)」、日数は「１日」、「２日」と記載する。

※ 日数は、合計で４日になるようにする。

（様式２）

平成　　年度　学校栄養職員経験者研修Ⅰ　研修報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学　 　 校 　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　校　 　 長 　 名　　 　　　　　　公印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　対象学校栄養職員名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 月日(曜日) | 会　場 | 研修項目・研修内容 | 日数 | 講師・指導助言者 |
|  |  |  |  |  |

　※ 校長印は公印とする。

※ Ａ４判１～２枚にまとめる。

※ 研修項目は「校長、副校長及び教頭による講義」「研修会等への参加」「教育センターでの宿泊研修」とし、研修内容についても記載する。

※ 月日(曜日)は「　月　日(　)」、日数は「１日」、「２日」と記載する。

※ 日数は、合計で４日になるようにする。

（様式４）

平成　　年度　学校栄養職員経験者研修Ⅰ　課題研究レポート

※学校勤務者の場合 　　 ※共同調理場勤務者の場合

　　学　 校　 名　　 　　　　　　　　　　　　　所属校名

　　研修対象職員　氏名　　　　　　　　　　　　　　共同調理場名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　研修対象職員　氏名

|  |  |
| --- | --- |
| 研究テーマ | ※食に関しての児童生徒の課題や、解決を図りたいと考えていることをテーマと　して設定する。 |

　　１　はじめに

　　　　　　（研究テーマを取り上げるに至った理由等を簡潔に記載する。）

　　２　本校の実態

　　　　　　（テーマに対しての児童生徒の実態等を記載する。）

　　３　研究の仮説

　　　　　　（～について～をしていけば、～になるであろう。）

　　４　取組みの実際

　　　（１）

　　　　　①

ア

　　　　　※授業研究を行う際の指導案形式は、特に定めない。

　　５　成果

　　６　課題

　　【校長（所長）所見】

（※Ａ４判縦置き　４枚程度とする。）