



## 後期

日	時 間	内 容
1 日 目	9:40～ 9:50	受 付 ※受付場所 第2棟 3階231研修室
	9:50～10:00	諸連絡 231研修室
	10:00～11:30	講 義 「特別な教育的ニーズのある児童生徒の理解と対応」
	12:30～15:00	講義・演習「解決志向のアプローチ」 高幡心理相談所 統括所長 西野 明樹
	15:00～15:15	諸連絡
2 日 目	9:40～ 9:50	受 付 ※受付場所 第2棟 3階231研修室
	9:50～ 9:55	諸連絡 231研修室
	9:55～12:00	協 議 「事例研究実践Ⅲ」
	13:00～15:00	講義・演習「これからの学校教育相談活動」
	15:00～15:15	閉 会

## 6 準備物等

### (1) 事前課題

- 事例研究実践Ⅰ・Ⅱ・Ⅲについて

#### ① 前期終了後

※テキストの「事例研究実践Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ」を参照の上、事例研究計画書をA4判両面刷り（1枚）で作成し、7月22日（水）必着で教育相談チームへ提出する。

#### ② 中期・後期

※前期・中期の講座中に連絡する。

### (2) その他

- 食費；前期 420円（昼食）  
；中期 840円（昼食2回）  
；後期 840円（昼食2回）  
（食事単価；昼食420円）
- 食事代は、1日目の朝に納入する。
- 暖かい衣類等（後期においては研修室が寒いことも予想されるため。）

## 7 留意事項

- (1) やむを得ず欠席・遅刻・早退をするときは、所属長に連絡し、指示を受ける。
- (2) 車で来所する場合は、来所経路・駐車位置について「駐車場案内図」を事前に確認すること。  
なお、駐車場に限りがあるため、乗り合わせや公共交通機関の利用に御協力ください。
- (3) 中期・後期は、宿泊を伴わない2日間の1日研修とする。

※「駐車場案内図」は、教育センターWebサイトで確認すること。

## 8 研修講座受講後のアンケートについて

受講3か月後以降に、教育センターWebサイトの「各種様式」内のフォーム「研修講座受講後のアンケート」より研修の成果とその活用について回答してください。

## 9 問い合わせ先

- (1) 欠席等について（市町村立学校は、市町村教育委員会・教育事務所経由）  
福島県教育センター 総合企画チーム

TEL 024-553-3193 FAX 024-554-1588

Email center-kikaku-gr@fcs.ed.jp

(2) 研修内容について

福島県教育センター 教育相談チーム

TEL 024-572-4186 FAX 024-554-1588